

Protokoll för styrelsemöte den 24 januari 2015 kl 09:00

Datum: 2015-01-24 Styrelsemöte nummer: 2015-01 Sekreterare: Tina Eklöf

Närvarande: Per Ahlénius, Peter Lindell, Curt-Ove Wiklund, Janne Fogelberg, Micke Danielsson, Tina Eklöf, Per Söderberg (revisor)

Telefonnummer till Lync, koden gäller enbart detta möte:

010-123 88 88 från mobil och fast telefon

Konferens-ID:

Mobila applikationer (apps) finns för iPhone och Android mobiler

Punkt	Ärende	Föredragande Beslut
1		
1.1	Mötet öppnas Per öppnade mötet och hälsade ledamöterna i allmänhet och Per S i synnerhet välkomna.	Ordf
1.2	Anmälan om övriga frågor	Alla
	<ul style="list-style-type: none"> - Äskande 2015, se punkt 5.3 Årsplanering, se punkt 7.1 - Aktivitetsbidrag, se punkt 7.2 - Ändring av stadgar, se punkt 7.3 - Kommande infoblad, se punkt 9.3 - Framtagande av profilprodukter, se punkt 9.4 	
1.3	Godkännande av dagordning Föreslagen dagordning godkändes.	
2	Kvarstående frågor <ul style="list-style-type: none"> - Inbetalning av medlemsavgift för 2015, se punkt 5.2 - Medlemsmatrikel Hoj-kompis, se punkt 8.2 - Marknadsföring av mc-klubben, se punkt 9.1 - Fördelning av arbetsuppgifter, se punkt 9.2 	
3	Föregående protokoll	
3.1	Protokoll 2014-06 godkändes och lades till handlingarna. Protokollet kommer att läggas ut i arbetsrummet och på hemsidan.	

4		Information från Fritidsförbundet	
	4.1	<p>Träff på Bosön den 15-16 april, två från varje föreningen bjuds in. Peter och Tina representerar klubben på denna träff.</p> <p>Per kontakter J-O Kull innan mötet för att höra om vilka möjligheter som finns att öka mc-klubben synlighet. Är t ex olyckligt att klubben ligger under ”mitt” eftersom vi är en nationell klubb. Peter och Tina följer upp svaret på mötet.</p> <p>I och med att övriga föreningarna har marknadsfört Fritidsförbundets vintervecka samt att det inte tangerar vår verksamhet valde vi att inta ta med detta i vårt senaste infoblad.</p>	Per
5		Ekonomi	
	5.1	<p>Kassarapport, inkomna medlemsavgifter</p> <p>Saldo per 2015-01-24 är: 28 728,96 kr.</p>	Peter
	5.2	<p>Inbetalning av medlemsavgift för 2015</p> <p>Ett 30-tal medlemmar har betalat in medlemsavgiften för 2015. Innebär att vi har haft en bra effekt av att skicka ut brevet med inbetalningskort i december. Mötet enades om att vi i alla medlemsinfo ska ha med en påminnelse om inbetalning. Vidare ska vi även fundera på att ändra i stadgarna så att vi kan stryka personer som inte betalar in medlemsavgiften.</p>	Tina
	5.3	<p>Äskandet för 2015</p> <p>Klubben (per, Tina och Peter) skickade i höstas in ett äskande till förbundet.</p> <p>Tyvärre verkar det som om förbundet har tolkat vårt äskande för 2014 enligt det som står på raden bidrag vilket innebär 9 000 kr.</p> <p>Vår uppfattning är att vi har äskat det som står på raderna ”Bidrag och TRVFF”. Per A har ställt frågan till J-O Kull hur förbundet tolkat vårt äskande för 2015. Mötet enades om att vi fortsättningsvis ska följa upp äskande och faktiskt utfall.</p>	
6		Rapport från genomförda aktiviteter	
	6.1	<p>Mc-mässan aktivitetsbidrag kommer att utgå efter att medlemmarna skickat in kvittot på entrébiljetten.</p>	Per

7		Kommande aktiviteter	
	7.1	<p>Årsplanering 2015, ambitionen är att vi ska försöka ordna en aktivitet varje månad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mc-mässa 22-25 jan • Orm- och kultursafarin april • Dalaturen maj • Sörmlandsturen 13 juni • Tinas mc-tur juni • Hojrock inkl årsmöte 23-26 juli. Årsmötet blir den 25 juli. Micke har bokats och betalt för bokning av TRV-campen. • Aug – önskvärt att få till en tur i t ex syd resp norr. Prel Ålandsturen 22 aug. • Nationell mc-dag 12 sep; orter Karlstad, Borlänge, Mälardalen 	Alla
	7.2	<p>Aktivitetsbidrag 50 % bidrag på SMC-anordnade kurser upp till max 500 kr per år och medlem. Mötet enades om att vi fortsätter med att den som anordnar aktiviteten får 200 kr och deltagarna får 100 kr per medlem. Aktivitetsansvarige får även ett återrapporteringsansvar.</p> <p>Kostnaden som medlemmen betalar är bensinkostnaden vilket generellt blir: turen ca 20 mil * bränsleförbrukning ca 0,5 l/mil * bensinpris 13 kr = 130 kr och då tillkommer transporten till från start- och slutpunkt.</p>	
	7.3	Mötet enades om att Curt-Owe och Micke gör en översyn av stadgarna och återkommer med ett förslag senast till styrelsemötet i april.	
8		Nya och avgående medlemmar	
	8.1	<p>Medlemsantal Enligt matrikeln är det 79 medlemmar inkl hedersmedlemmar och inkl de två nytillkomna medlemmarna.</p>	Tina
	8.2	<p>Medlemsmatrikeln på hemsidan – Hoj-kompis I kommande infoblad tar ställer vi på nytt frågan om det är ok att vara i hoj-kompismatrikeln. Vi uppdaterar anmälningsblanketten med en ruta att man accepterar att vara med i hoj-kompismatrikeln samt att vi kompletterar med raden bostadsort/hemort.</p>	Tina

9	Övriga frågor	
9.1	<p>Marknadsföring av klubben</p> <p>Vi klubbmedlemmar är de bästa ambassadörerna.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Peter undersöker förutsättningarna att nyttja Facebook. - Affisch/roll-up med bild och text för att marknadsföra klubben <p>Om frågan kommer upp på mötet på Bosön ska vi hänga för att få fram roll-ups som kan användas i olika sammanhang.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enkel folder som presenterar klubben <p>Enades om att nyttan av att ta fram och att vi skickar ut så att varje medlem får några foldrar att dela ut samt att de finns tillgängliga på t ex Trafikverkets kontor. Arbetsgruppen, Peter och Janne med stöd av Micke och Per S, fick i att ta fram ett utkast till folder (vikt A4 i färg) till kommande styrelsemöte.</p>	
9.2	<p>Fördelning av arbetsuppgifter</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ansvarig för hemsida – Per fortsätter, Kjell stöttar. ▪ Ansvarig att rapportera aktiviteter och antal anställda deltagare – Janne stötts vid behov av Peter. <p>Tina tar fram en enkel blankett som aktivitetsansvarig fyller i. Blanketten bör innehålla: aktivitetsansvarig, foto, beskrivning av aktiviteten, deltagare fördelat på Trafikverksanställda och övriga deltagare samt deltagarförteckning med sign för utbetalning av bidrag.</p> <p>Ifylld blankett skickas av aktivitetsansvarig till Peter (för utbetalning av bidrag) och till Janne (för aktivitetsrapport till förbundet).</p>	
9.3	<p>Kommande infoblad</p> <p>Per A tar fram ett förslag till utkast till den 13/2. Förslag på innehåll är:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Medlemsavgiften 2015 - Aktiviteter generellt - Årsplanering 2015 och kommande aktiviteter inkl Hojrock (länk) - Marknadsföring av klubben - Hoj-kompismatrikel 	
9.4	<p>Profilprodukter på egen bekostnad</p> <p>Micke tipsar om det upplägg som FJR-klubben har (Clarbris heter företaget). Micke erbjuder sig att stämma av hur det fungerar. Enades om att vi tittar vidare på detta samt även ser hur TRVFF gör avseende profilprodukter.</p>	
10	Nästa styrelsemöte: måndag 23 februari kl 19:30-21(Lync)	

11	Mötets avslutande Per avslutades mötet och tackade deltagarna för visat intresse.	Ordf
-----------	--	------

Vid protokollet



Christina Eklöf, sekreterare



Per Ahlén, ordförande